

개인정보처리방침

에너지경제연구원(이하 연구원)은 회원의 개인정보보호를 매우 중요시하여, 회원의 개인정보를 엄격하게 관리하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 이에 우리 연구원은 「개인정보보호법」에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

연구원은 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다. 본 방침은 2012년 3월 1일부터 시행됩니다.

□ 개인정보의 처리 목적

연구원은 개인정보를 다음의 목적 이외의 용도로는 이용하지 않으며, 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

○ 홈페이지 회원가입 및 관리

회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별, 인증 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

○ 부가서비스 제공

문의에 대한 답변, 뉴스레터 발송 등 부가적인 서비스 제공을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

□ 개인정보의 수집 및 보유

연구원은 정보주체의 동의에 의해서만 개인정보를 수집·보유합니다. 연구원이 수집·보유하고 있는 개인정보파일은 다음과 같습니다.

| 개인정보 파일명 | 보유근거 | 보유목적 | 수집방법 | 개인정보 항목 | 보유기간 |
|------------------|---------|--------------------|--------|---|----------|
| 에너지경제연구원 홈페이지 회원 | 정보주체 동의 | 회원가입·관리 뉴스레터 발송 | 온라인 수집 | 이름, 생년월일, 성별, e-mail, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 직업, 소속, 직급, 쿠키 | 회원 탈퇴시까지 |
| KESIS 홈페이지 회원 | 정보주체 동의 | 회원가입·관리 뉴스레터 발송 | 온라인 수집 | 이름, 생년월일, 성별, e-mail, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 직장명, 직급, 쿠키 | 회원 탈퇴시까지 |
| 집단에너지정보넷 홈페이지 회원 | 정보주체 동의 | 회원가입·관리 뉴스레터 발송 | 온라인 수집 | 이름, 성별, 생년월일, e-mail, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 직업, 소속, 직책, 쿠키 | 회원 탈퇴시까지 |

※ 개인정보파일 등록사항은 행정안전부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람 등 요구 → 개인정보파일 목록검색 메뉴에서도 확인하실 수 있습니다.

□ 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

연구원은 수집·보유하고 있는 개인정보를 이용자의 동의 없이 제3자에게 제공하지 않습니다. 다만, 다음의 경우에는 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

□ 개인정보처리 위탁

연구원은 개인정보 처리업무를 위탁하지 않습니다. 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명백히 규정하고, 당해 계약내용을 서면 및 전자 보관하겠습니다.

□ 정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법

이용자는 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람 요구 : 연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 「개인정보보호법」 제35조 제5항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.
 - 가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
 - 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
 - 다. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - ① 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - ② 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - ③ 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
 - ④ 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - ⑤ 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

2. 개인정보 정정·삭제 요구 : 연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제 36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 연구원에 개인정보의 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
3. 개인정보 처리정지 요구 : 연구원에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제 37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 연구원에 개인정보의 처리정지를 요구할 수 있습니다. 또한, 만 14세 미만 아동의 법정대리인은 연구원에 그 아동의 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구를 할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구시 「개인정보보호법」 제37조 제2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.
 - 가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
 - 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
 - 다. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
 - 라. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우
4. 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구에 대해서는 10일 이내에 해당 사항에 대한 연구원의 조치 내역을 통지 합니다. 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구는 해당 부서를 통해서 가능합니다.
5. 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 접수·처리부서와 담당자는 아래와 같습니다.
 - 부서 : 지식정보화추진실
 - 담당자 : 김용원 전문연구원
 - 주소 : 경기도 의왕시 내손순환로 132 에너지경제연구원

□ 개인정보의 파기

연구원은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

○ 파기절차

이용자가 입력한 정보는 목적 달성 후 별도의 DB에 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기됩니다. 이 때, DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

○ 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등으로 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.

○ 파기방법

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.
종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

□ 개인정보의 안전성 확보 조치

연구원은 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화 하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

2. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보 중 비밀번호는 암호화되어 저장 및 관리되고 있어 본인만이 알 수 있으며, 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

연구원은 해킹, 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하며, 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시·차단하고 있습니다.

4. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경 및 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요 조치를 수행하고 있으며, 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

□ 개인정보 보호책임자

연구원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리, 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자

성명 : 정원용

부서 : 사무국

직책 : 국장

직급 : 책임행정원

연락처 : 031-420-2128, wyjung@keei.re.kr, fax) 031-422-4958

정보주체는 연구원의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 연구원은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

□ 개인정보 처리방침 변경

이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

시행일자 : 2012년 3월 1일